

Guía de inicio rápido: My Benefits Manager Portal de miembros

My Benefits
MANAGER

Inicie una sesión en el portal de beneficios para ver reclamos, imprimir, ver o solicitar una tarjeta de identificación (ID) o una explicación de beneficios (EOB), hallar un proveedor de la red, entrar a teleodontología, revisar deducibles y saldos de su bolsillo, y más.

Cómo registrarse

1. Visite la página de inicio del cliente de My Benefits Manager en www.PAISC.com.
2. Haga clic en *Select your portal* y elija *Member portal*.
3. Haga clic en *Crear una cuenta*, acepte el acuerdo de licencia, haga clic en *Next*, y siga las instrucciones **Escriba su nombre de suscriptor, ID de miembro, fecha de nacimiento y número de grupo, tal como está en su tarjeta de identificación.**
Por seguridad, se requiere una cuenta nueva y se agregó un proceso de autenticación de dos pasos.
4. Tras completar el proceso de registro, le enviarán un email para confirmar que lo completó con éxito.

Cómo iniciar una sesión

Después de registrarse en el Portal de miembros, puede usar su nombre de usuario y su contraseña para iniciar una sesión. El botón *Iniciar sesión* está en la página principal del Portal de miembros. Al empezar una sesión en esa página, podrá ver paneles con el resumen de su cobertura y la información de reclamos y enlaces rápidos.

Visita el Portal de miembros,
www.paisc.com/members. Para
preguntas sobre el plan, llame al teléfono
que está en su tarjeta de identificación.

